



« *Petit-Collège **
9343, rue Jean-Milot, LaSalle
(Québec) H8R 1Y7
Tel. 514-748-4661



Conseil d'établissement

PROCÈS VERBAL

Le 4 décembre 2013

19h00, à la bibliothèque

Présences : Ghislain Laporte, président
Mustapha Mansseri, membre parent
Mirabelle Cajelais, membre parent
Richard Chen, membre parent
Raymonde Gomis, membre parent
Christine Rochette, membre du personnel
Annabel Pilette, membre du personnel
Marie-Ève Turcotte, membre du personnel
Staycy Pilote, membre du personnel
Suzanne Tremblay, directrice
Francine Boulanger, directrice adjointe de l'école

Absence : Joëlle Côté, membre du personnel
Jacob Saada, membre du personnel
Luc de Grasse, parent

1. **Ouverture de l'assemblée** : 19 h 10
2. **Nomination de la secrétaire** : madame Francine Boulanger
3. **Mot de bienvenue**
4. **Parole du public** : sans objet
5. **Vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour**
Accepté à l'unanimité sur proposition de madame Marie-Ève Turcotte
6. **Adoption et suivi du procès-verbal du 16 septembre**
Accepté à l'unanimité sur proposition de madame Christine Rochette

7. Suivi au procès-verbal du 16 septembre :

7.1 OPP

-Pour des raisons d'ordre personnel, madame Secours ne pourra pas prendre la direction de l'OPP. Nous aurons seulement un comité de bénévoles

-Faire une première réunion des bénévoles et voir s'ils ont la disponibilité de soutenir le personnel pour les événements spéciaux et pour la bibliothèque. La direction va les rencontrer pour obtenir leurs suggestions.

Comité de bénévoles : Une équipe de bénévoles s'affaire à installer la bibliothèque. Ils étiquettent et couvrent les livres. C'est un travail colossal qui avance bon train

7.2 Ressources matérielles

Mme Boulanger fait un résumé de l'état des travaux d'aménagement de l'école. Elle annonce que le service de garde aura une caméra vidéo de surveillance et un mécanisme pour déverrouiller à distance du côté de la rue Trudeau. L'installation aura lieu sous peu. Plusieurs travaux auront lieu l'an prochain car pour cette année les budgets sont épuisés. Pour le moment, l'ensemble des travaux réalisés rend l'école fonctionnelle.

7.3 Cours de francisation

Pas assez d'inscriptions. Nouvelle tentative en janvier : la période d'inscription aura lieu le 18 janvier, publicité à venir

8. Règles de régie interne

Point reporté à la prochaine réunion du conseil d'établissement

9. Mot de la directrice

9.1 Rapport annuel rentrée

La directrice remet aux membres du conseil des copies du rapport annuel de la CSMB.

9.2 Réussite du Québec

Article du devoir cité du journal Le Devoir sur la réussite des élèves en mathématique, on félicite les enseignants, les parents et les directions puisque la réussite des élèves est le résultat des efforts de chacun des intervenants qui gravitent autour des élèves.

10. Budget 2013-2014

Présentation des allocations de l'école, voir annexe. M. Mansseri suggère qu'on bonifie le budget pour l'achat des livres de la bibliothèque. La répartition budgétaire sera déposée à la réunion du conseil de janvier. M. Mansseri demande si nous avons le droit d'aller chercher des bailleurs de fonds pour bonifier le budget de l'école. La directrice confirme que c'est toujours possible et que nous pouvons faire appel à la Fondation Sault-Saint-Louis pour remettre des reçus pour fin d'impôt. Les demandes devront être faites pour financer un sujet spécifié.

11. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence

Présentation de l'état des travaux du comité pour contrer la violence et l'intimidation. On dépose les formulaires de signalement et de rapport sommaire que l'on utilisera. Les formulaires sont obligatoires pour chaque école à la CSMB. Le travail va bon train mais nous ne pouvons pas encore soumettre une copie au conseil car les consultations auprès du personnel ne sont pas encore terminées.

12. Projet éducatif et plan de réussite et convention de gestion

Mme Tremblay présente le profil de l'apprenant de l'IB. Les dix valeurs devraient teintées notre projet éducatif. L'équipe école n'a pas encore commencé à travailler sur le projet éducatif car il est encore trop tôt, nous attendons que tout le personnel soit formé par la SEBIQ.

13. Convention de gestion

La directrice dépose une proposition de la convention de gestion. Le projet est accepté à l'unanimité sur proposition de madame Gomis.

14. Sorties scolaires et activités

14.1 Autorisation photo

Demande d'autorisation pour prendre des photos des élèves lors d'une animation sur les Amérindiens. Puisque la réunion du Conseil a eu lieu après l'activité, l'animateur s'est organisé autrement.

14.2 Journée de ski

Proposition de l'enseignant d'éducation physique d'une journée d'initiation au ski, lors de la journée pédagogique de janvier 37.50\$.

14.3 Mémoire de l'arbre :

L'activité qui a eu lieu avec l'école Ste-Catherine-la-Bourré qui a préparé cette activité depuis longtemps. Il y a eu jumelage des groupes entre les deux écoles. Trois cérémonies ont eu lieu durant la journée. Un journaliste du journal Le Messenger de LaSalle était présent et un article a été publié suite à l'évènement. Cette activité a donné l'opportunité à des enseignants de mieux se connaître, et pour certains, débouchera par de nouvelles activités de jumelage des groupes ultérieurement. Mme Tremblay a profité de la rencontre avec le directeur de l'épicerie qui a fait un don en argent permettant la réalisation de ce projet et elle a préparé un nouveau projet de reverdissement pour le printemps. On pourrait obtenir un 1000\$.

14.4 Autres activités

Un projet de nouvelles propositions pour les activités intégrées est soumis. Le projet est proposé par M. Richard Chen et approuvé à l'unanimité.

15. SEBIQ

Une formation à Québec a eu lieu pour 4 enseignants. Mme Rochette et Mme Pilette expliquent comment elles ont vécu cette formation. Elles sentent qu'il y a beaucoup de travail de concertation à faire et elles ont apprécié ce perfectionnement. La candidature de l'école a été acceptée par la SEBIQ. L'école s'est engagée dans la démarche d'accréditation.

16. Scholastic

Il n'y aura pas de sollicitation directe aux élèves, mais nous avons le droit d'envoyer la publicité sous enveloppe aux parents. La directrice explique le principe de ristourne à l'école à chaque achat des élèves. La publicité sera envoyée en janvier. Le projet est accepté à l'unanimité sur la proposition de madame Mme Gomis.

17. Activités parascolaires

Un projet d'activités parascolaires est présentation par la direction. L'organisme EducAction parrainera l'ensemble des activités. Les parents pourront s'inscrire en ligne. Sur proposition de madame Christine Rochette, le projet est accepté à l'unanimité.

18. Aide aux devoirs

Le projet d'aide aux devoirs est expliqué par la direction. Le budget a été divisé selon le salaire des personnes donnant l'aide aux devoirs. Tous les intervenants sont des enseignants de l'école. Sur proposition de madame Cajelais, le projet est accepté à l'unanimité.

19. École en forme et en santé

Nous recevrons une somme de 1595\$. Les enseignants d'éducation physique et l'éducatrice spécialisée ont formé différentes équipes sportives : soccer, multi sport, mini basket. Le montant permettra de payer l'inscription aux différents tournois. Sur proposition de monsieur Mustapha Mansseri, le projet est accepté à l'unanimité.

20. Service de garde

20.1 La journée pédagogique du 15 novembre

Il est planifié d'aller au Zigzag zoo et le 12 décembre, on planifie d'offrir une sortie au cinéma aux élèves. : Sur proposition de madame Gomis, le projet est accepté à l'unanimité.

20.2 Porte d'entrée

L'accueil des élèves se fait maintenant du côté de la rue Trudeau. Le nouveau fonctionnement débute en décembre.

20.3 Activité spéciale

Un vernissage d'œuvre des élèves du service de garde aura lieu le 17 décembre. Les parents sont invités à venir les admirer, entre 16h et 18h.

20.4 Journée pédagogique du 6 janvier

Les élèves resteront à l'école et des activités sont prévues.

20.5 Facturation

Nous avons commencé à envoyer par courriel la facturation ainsi que l'inscription aux journées pédagogiques. Nous obtenons une réponse favorable des parents. Cela facilite grandement le travail administratif de la technicienne du service de garde.

21. Mot du délégué du Comité régional de parents

21.1 Rencontre du 16 octobre

Réunion de bienvenue, élection, M. Robert Dupras comme président, M. Laporte a été nommé secrétaire et élu pour le comité central de parent. La commission de toponymie demande de modifier le nom de l'école pour l'école du Petit-Collège. Le nom est en consultation au comité central de parents. En janvier, la décision sera prise pour l'acceptation du nom.

21.2 Rencontre du 20 novembre

Il y a eu consultation sur les bassins d'alimentation des écoles de Lachine, car il y aura des modifications. On parle d'une nouvelle école à LaSalle près du CÉGEP en 2016.

21.3 Formation pour les membres des CÉ du 25 septembre

Mme Gomis, M. Mansseri et Mme Laporte y ont participé. Mme Gomis dit que c'était très intéressant et la suggère à tous les membres pour l'an prochain.

21.4 Souper rencontre de parents du 26 novembre

Il y a eu une formation sur le conseil d'établissement. Un cédérom a été remis avec des exemples. M. Mansseri et M. Laporte suggèrent de partager cette information avec la direction et les membres du conseil.

22. Calendrier des rencontres

- Mardi 21 janvier
- Mardi 25 mars

23. Levée de l'assemblée

Considérant que l'ordre du jour est épuisé, il est résolu à l'unanimité de lever la séance de l'assemblée, à 21 h 01.

Francine Boulanger
Secrétaire